

Exemple n° 6



Portrait d'une femme souriante

Rita

EPEI récemment retraitée Plus de 30 ans d'expérience

Rita est éducatrice de la petite enfance inscrite. Elle a récemment pris sa retraite après plus de 30 années d'exercice dans le secteur. Après avoir travaillé pendant 20 ans directement auprès d'enfants et de familles au sein de centres de garde et de programmes de soutien aux familles, Rita a passé les dix dernières années de sa carrière à exercer comme consultante en services à l'enfance pour une municipalité.

Même après sa retraite, Rita a décidé de rester membre de l'Ordre des éducatrices de la petite enfance et de conserver son titre d'EPEI. Bien qu'elle considère cette nouvelle phase de sa vie passionnante, elle a du mal à trouver des moyens de rester en contact avec le milieu des services de garde et de s'engager dans son apprentissage professionnel.

L'Outil d'autoévaluation, le Plan d'apprentissage professionnel et le Dossier d'apprentissage professionnel suivants sont des exemples de réflexions, de projets et de documentation possibles de ses objectifs et activités d'apprentissage professionnel.

Ce dossier correspond au cycle du portfolio d'APC de deux ans de Rita, soit de avril 2018 à avril 2020.

Quand vous travaillez sur votre propre portfolio, n'hésitez pas à consulter le [Guide du cycle du portfolio d'APC](#).

Remarque : Les réponses correspondant à la première année sont en **bleu** et les questions correspondant à **la deuxième année** sont en **rouge et en italique**.



Outil d'autoévaluation

Remarque : Les réponses correspondant à la première année sont en bleu.

Nom : Rita

N° d'inscription : 00000

Date: Avril 2018

Partie 1 : Questions de réflexion

Instructions

Répondez à tous les énoncés et à toutes les questions ci-dessous.

1. Réfléchissez à votre pratique et plus largement, à tout ce qui influence votre travail.

Songez à :

- votre rôle
- vos responsabilités
- votre pratique quotidienne
- vos nouvelles expériences
- vos préoccupations ou questions courantes

Tenez compte :

- des nouvelles possibilités offertes
- des défis à relever
- des changements en cours dans le secteur ou dans votre milieu de travail
- des occasions de développement du leadership

Faites un remue-méninges et faites une liste de choses qui influencent votre travail.

En tant que retraitée qui n'exerce plus la profession :

- je réfléchis à des moyens de rester à jour et de continuer à contribuer à la profession;
- j'envisage de faire du bénévolat à l'avenir;
- je dois m'habituer à un accès réduit à l'information (par ex., changements législatifs, politiques municipales, etc.);
- j'ai de la difficulté à maintenir des relations professionnelles existantes et à tisser de nouveaux liens en raison de l'arrêt de travail;
- je m'interroge sur ma pertinence et ma crédibilité en tant que professionnel à la retraite;
- je souhaite mettre l'accent sur la communication en ligne et les communautés professionnelles (par ex., les médias sociaux, les forums en ligne, etc.).



Outil d'autoévaluation

2. Songez au rôle des autres dans votre pratique professionnelle. Comment faites-vous pour faire part de vos commentaires, et obtenir et tenir compte de ceux des autres? Qu'avez-vous appris des autres? Qu'apprenez-vous aux autres?

La communication et la collaboration ont toujours été des éléments essentiels de ma pratique professionnelle. Je réussis à établir des relations professionnelles solides avec mes collègues et j'apprécie vraiment leurs commentaires. Je saisis toutes les occasions d'échanger, de résoudre des problèmes et de m'engager dans une pratique réflexive en collaboration. Au fil des ans, j'ai encadré et mentoré de manière informelle des collègues qui occupaient plusieurs fonctions. J'ai également assisté des directeurs et donné des formations à des exploitants qui m'ont fait part de leurs commentaires positifs sur mon travail.

Le fait de partager mes connaissances et mon savoir me passionne, mais je ne suis plus sûre que mon expérience soit utile aux nouveaux EPEI. Depuis que je suis à la retraite, je crains de ne plus avoir autant à offrir à la profession qu'auparavant. Sans lieu de travail et sans collègues, j'ai du mal à trouver des moyens d'entrer en contact avec la communauté professionnelle.

3. En vous appuyant sur votre pratique professionnelle et à partir des notes ci-dessus, de quelles connaissances, compétences ou ressources supplémentaires avez-vous besoin pour renforcer vos atouts, pour votre croissance personnelle, le développement de votre leadership ou pour satisfaire vos intérêts en matière d'apprentissage professionnel?

- Accès à d'autres EPEI et aux communautés ou réseaux professionnels
- Accès aux informations actuelles sur le secteur
- Mettre à jour mes connaissances de la législation relative aux sujets de pratique (par ex., sur le curriculum et la pédagogie, l'utilisation de la technologie, le développement de l'enfant, etc.)
- Possibilités de partager des connaissances et des compétences avec des EPEI
- Possibilités de s'impliquer dans des organismes du secteur (par ex., associations, centres de ressources, Ordre des EPE, établissements d'enseignement postsecondaire, etc.)



Outil d'autoévaluation

Partie 2 : Passage en revue du Code de déontologie et normes d'exercice

Instructions

Répondez à tous les énoncés et à toutes les questions ci-dessous.

1. Avant de commencer la partie 2, lisez le *Code de déontologie et normes d'exercice*.
2. Indiquez, en cochant les cases correspondantes ci-dessous, que vous avez bien lu le code de déontologie et chacune des normes d'exercice.
3. Répondez à l'énoncé qui accompagne chaque norme. Dans vos réponses, tenez compte de vos réflexions de la partie 1.

Code de déontologie

- J'ai lu le code de déontologie à la page 7 du *Code de déontologie et normes d'exercice*.

Norme I : Relations bienveillantes et attentives

- J'ai lu la norme I : A – C à la page 9 du *Code de déontologie et normes d'exercice*.

À partir de la norme I, déterminez vos forces, vos possibilités de croissance personnelle et de développement en matière de leadership ou vos intérêts en matière d'apprentissage professionnel. Faites référence aux normes précises en question (par ex., Norme I : C.4).

Tout au long de ma carrière, je me suis engagée à établir des relations bienveillantes et attentives, et c'est une de mes forces.

Même si je suis au courant des ressources actuellement disponibles pour les familles et les éducatrices, ces informations changeront avec le temps et je devrai rester à jour (C.7).

Norme II : Curriculum et pédagogie

- J'ai lu la norme II : A – C aux pages 10 et 11 du *Code de déontologie et normes d'exercice*.

À partir de la norme II, déterminez vos forces, vos possibilités de croissance personnelle et de développement en matière de leadership ou vos intérêts en matière d'apprentissage professionnel. Faites référence aux normes précises en question (par ex., Norme III : B.3).

Même si je n'ai pas travaillé directement auprès d'enfants depuis quelques années, j'ai toujours un certain nombre d'atouts dans ce domaine, notamment ma connaissance des programmes d'études et des approches et pratiques pédagogiques (B.1-4).

J'aimerais en savoir plus sur la façon dont la technologie peut soutenir l'apprentissage et le développement (C.5) et sur son potentiel et ses limites dans les milieux d'apprentissage de la petite enfance.



Outil d'autoévaluation

Norme III : Sécurité, santé et bien-être dans le milieu d'apprentissage

J'ai lu la norme III : A – C aux pages 12 et 13 du *Code de déontologie et normes d'exercice*.

À partir de la norme III, déterminez vos forces, vos possibilités de croissance personnelle et de développement en matière de leadership ou vos intérêts en matière d'apprentissage professionnel. Faites référence aux normes précises en question (par ex., Norme III : C.8)

Tout au long de ma carrière, quelles que soient mes fonctions, je me suis concentrée sur la création d'espaces accueillants et inclusifs pour les enfants, les familles et mes collègues. Je me suis également engagée à faire en sorte que tous les milieux d'apprentissage soient sécuritaires, sains et propices aux interactions positives et à l'exploration (C.5-7). Je continue de m'informer sur le rôle et l'influence du milieu sur l'apprentissage et le bien-être des enfants (B.1-2).

Pendant ma retraite, je devrai surveiller les changements législatifs en matière de santé, de sécurité et d'accessibilité (B.4).

Norme IV : Professionnalisme et leadership

J'ai lu la norme IV : A – C des pages 14 à 16 du *Code de déontologie et normes d'exercice*.

À partir de la norme IV, déterminez vos forces, vos possibilités de croissance personnelle et de développement en matière de leadership ou vos intérêts en matière d'apprentissage professionnel. Faites référence aux normes précises en question (par ex., Norme IV : C.7).

Cette norme était au centre de ma pratique ces dernières années à un poste de direction administrative de la municipalité. J'ai toujours considéré le professionnalisme et le leadership comme un aspect important de mon travail en tant qu'EPEI. Même si j'ai occupé un certain nombre de postes de direction, je crois que le leadership existe à tous les niveaux. J'ai toujours essayé de soutenir et de guider mes collègues, même ceux qui ne cherchaient pas à occuper un poste de direction (C.4, C.6-8).

J'aimerais continuer à mentorer, guider et soutenir d'autres EPEI et renforcer mes compétences de facilitatrice pour m'aider à rester en contact avec la profession et à partager mes connaissances.



Outil d'autoévaluation

Norme V : Limites professionnelles, relations duelles et conflits d'intérêts

J'ai lu la norme V : A – C des pages 17 à 19 du *Code de déontologie et normes d'exercice*.

À partir de la norme V, déterminez vos forces, vos possibilités de croissance personnelle et de développement en matière de leadership ou vos intérêts en matière d'apprentissage professionnel. Faites référence aux normes précises en question (par ex., Norme V : C.6).

Je connais très bien cette norme, car j'ai conseillé des collègues dans l'élaboration de politiques et formé du personnel sur les limites professionnelles et les conflits d'intérêts (C.1-11).

Norme VI : Confidentialité de l'information, divulgation de renseignements et devoir de faire rapport

J'ai lu la norme VI : A – C aux pages 20 et 21 du *Code de déontologie et normes d'exercice*.

À partir de la norme VI, déterminez vos forces, vos possibilités de croissance personnelle et de développement en matière de leadership ou vos intérêts en matière d'apprentissage professionnel. Faites référence aux normes précises en question (par ex., Norme VI : C.2)

Je connais très bien cette norme, car j'ai conseillé des collègues en matière d'élaboration de politiques et formé du personnel sur le devoir de faire rapport (B et C).

Je tiens surtout à m'assurer que les autres EPEI sont conscients de leur obligation de signaler tout soupçon de maltraitance à l'égard d'un enfant. J'aimerais rester en contact avec d'autres personnes sur cette question (B.5, C.8).

J'aimerais également en savoir plus sur l'utilisation de la technologie pour soutenir et documenter l'apprentissage et le développement des enfants (norme II, C.5.) et sur l'obtention du consentement (norme VI, C.3).



Outil d'autoévaluation

Partie 3: Objectifs d'apprentissage professionnel

Instructions

1. Commencez par relire vos réponses des parties 1 et 2.
2. Remplissez le tableau ci-dessous en définissant trois objectifs d'apprentissage professionnel pour les deux prochaines années.
3. Pour chaque objectif, indiquez la ou les norme(s) d'exercice qui s'y rapportent.
4. Ce sont ces **trois** objectifs que vous allez vous efforcer d'atteindre au cours de ce cycle de deux ans du portfolio. Begin by reviewing your responses in Parts 1 and 2.

Objectifs d'apprentissage professionnel	Normes d'exercice concernées
1. Mettre à jour mes connaissances sur la législation et les recherches actuelles dans le secteur.	Norme II : B.1-3 Norme IV : B.1-2
2. Mettre à jour mes connaissances sur le recours à la technologie comme outil de communication professionnel.	Norme II : C.5 Norme IV : C.7 Norme VI : C.3
3. Aider les EPEI à comprendre et à se conformer à leur devoir de faire rapport.	Norme IV : C.6-7 Norme VI : B.5, B.8



Plan d'apprentissage professionnel

Remarque : Les réponses correspondant à la première année sont en **bleu** et les questions correspondant à *la deuxième année* sont en **rouge et en italique**.

Nom : Rita

N° d'inscription : 00000

Date: Avril 2018-2019 et *avril 2019-2020*

Instructions

1. Passez en revue votre Outil d'autoévaluation
2. Réfléchissez aux **trois** objectifs d'apprentissage professionnel que vous avez définis.
3. Faites des recherches et trouvez des idées d'activités d'apprentissage qui pourraient vous aider à atteindre vos objectifs.
4. Élaborer le Plan d'apprentissage professionnel ci-dessous.

Objectifs d'apprentissage professionnel	Activités d'apprentissage professionnel	Échéances
1. Mettre à jour mes connaissances sur la législation et les recherches actuelles dans le secteur.	Étude indépendante : consulter régulièrement les ressources du ministère de l'Éducation, le site web de l'OEPE, des articles d'actualité, et suivre les nouvelles pertinentes du secteur. Assister à une conférence ou à un symposium sur l'apprentissage et la garde des jeunes enfants dans la région.	Mai 2018 - mai 2020 (au cours du cycle) Dès qu'elles seront disponibles. Octobre 2018; <i>avril 2020</i>
2. Mettre à jour mes connaissances sur le recours à la technologie comme outil de communication professionnel.	Rencontrer des leaders de l'exercice professionnel pour discuter du recours à la technologie dans la documentation pédagogique. Participer à des communautés d'EPEI en ligne via les médias sociaux, des blogues ou des forums.	Octobre 2018; <i>Octobre 2019</i> Août 2018 - mai 2020 (au cours du cycle)
3. Aider les EPEI à comprendre et à se conformer à leur devoir de faire rapport.	Organiser des ateliers ou des formations pour les EPEI sur le devoir de faire rapport. Rédiger un article sur le devoir de faire rapport et les obligations professionnelles.	Avril 2019; <i>Novembre 2019</i> <i>Août - janvier 2020</i>



Dossier d'apprentissage professionnel

Remarque : Les réponses correspondant à la première année sont en bleu et les questions correspondant à la deuxième année sont en rouge et en italique.

Nom : Rita

N° d'inscription : 00000

Date: Avril 2018-2019 et *avril 2020*

Instructions

1. Passez en revue votre Plan d'apprentissage professionnel.
2. Au fur et à mesure de vos activités d'apprentissage professionnel, complétez votre Dossier d'apprentissage professionnel dans le tableau ci-dessous et rassemblez de la documentation ou des preuves de votre participation aux activités prévues.

Objectifs d'apprentissage professionnel	Description des activités d'apprentissage professionnel	Documents de participation	Application de l'apprentissage professionnel dans ma pratique
Transfer over the three goals from your Professional Learning Plan.	Provide brief descriptions of the professional learning activities including the date and professional learning provider, if applicable.	List the evidence or documentation that shows you have participated in your planned activities and keep this with your record.	Provide brief descriptions of how you have integrated, or will integrate, your learning into your professional practice.
1. Mettre à jour mes connaissances sur la législation et les recherches actuelles dans le secteur.	<p>Étude indépendante : consulter régulièrement les ressources du ministère de l'Éducation, le site web de l'OEPE, des articles d'actualité, et suivre les nouvelles pertinentes du secteur. Mai 2018 - mai 2020 (au cours du cycle)</p> <p>Participation à des conférences et à des symposiums sur l'apprentissage et la garde des jeunes enfants - Octobre 2018; <i>avril 2020</i></p>	<p>Liste des publications, sites web et articles lus</p> <p>Ordres du jour, documents et notes de présentation</p>	<p>En tant qu'EPEI à la retraite et qui n'exerce pas actuellement, je ne suis pas en mesure d'appliquer ce nouvel apprentissage directement dans ma pratique au travail. Je peux cependant retourner dans le secteur par le biais d'un travail bénévole ou d'un emploi occasionnel et je mettrai en pratique mes nouvelles connaissances et meilleures pratiques. Ce nouvel apprentissage m'aidera aussi dans mes autres activités d'apprentissage professionnel et éclairera mes interactions avec les autres EPEI, les familles et le public.</p>



Dossier d'apprentissage professionnel

Réfléchissez à votre apprentissage. Décrivez vos réussites, vos difficultés ou les résultats auxquels vous ne vous attendiez pas concernant la réalisation de vos objectifs.

J'ai vraiment apprécié de participer à ces activités au cours des deux dernières années. La consultation de sites web, de publications et de l'actualité m'a permis de rester informée et de comprendre les changements du secteur. J'ai également suivi les changements législatifs qui ont eu un impact sur le secteur de la petite enfance. J'ai hâte de participer à des conférences pour en apprendre davantage sur la santé mentale des nourrissons et les concepts de leadership. Je compte poursuivre cet objectif tout au long de ma retraite, car cela me permet de rester en contact avec la communauté professionnelle et de garder confiance en ma capacité à réseauter et à contribuer à la profession de manière significative.

Objectifs d'apprentissage professionnel	Description des activités d'apprentissage professionnel	Documents de participation	Application de l'apprentissage professionnel dans ma pratique
2. Mettre à jour mes connaissances sur le recours à la technologie comme outil de communication professionnel.	<p>Rencontre avec des leaders de l'exercice professionnel pour discuter du recours à la technologie dans la documentation pédagogique – Octobre 2018; <i>octobre 2019</i>.</p> <p>Participation à des communautés d'EPEI en ligne via les médias sociaux, des blogues ou des forums – Août 2018 - <i>avril 2020 (au cours du cycle)</i>.</p>	<p>Résumé des discussions, des questions et des ressources à rechercher.</p> <p>Liste des ressources partagées et notes sur la correspondance associée</p>	<p>Même si je suis à la retraite et que je n'appliquerai pas mes nouvelles connaissances sur la technologie directement à ma pratique, ces activités m'ont aidé à rester en contact avec la communauté.</p>



Dossier d'apprentissage professionnel

Réfléchissez à votre apprentissage. Décrivez vos réussites, vos difficultés ou les résultats auxquels vous ne vous attendiez pas concernant la réalisation de vos objectifs.

Découvrir de nouvelles technologies et la manière dont elles peuvent être utilisées dans les milieux d'apprentissage et de garde d'enfants en tant qu'outil de communication pédagogique et professionnel a été très instructif. Apprendre à connaître ces nouvelles technologies m'a également permis de rester en contact avec d'autres EPEI.

Au cours des 30 dernières années, la façon dont les EPEI documentent les intérêts, l'apprentissage et les expériences des enfants a beaucoup changé. J'ai beaucoup appris des personnes qui travaillent avec la technologie de manière innovatrice et créative. J'ai également trouvé des conversations intéressantes sur les médias sociaux concernant le respect de la vie privée, le partage d'informations et le consentement.

Objectifs d'apprentissage professionnel	Description des activités d'apprentissage professionnel	Documents de participation	Application de l'apprentissage professionnel dans ma pratique
3. Aider les EPEI à comprendre et se conformer à leur devoir de faire rapport.	<p>Organisation d'ateliers pour les EPEI sur le devoir de faire rapport – Avril 2019; <i>novembre 2019.</i></p> <p><i>Contribution à la rédaction et à la révision d'un article sur le devoir de faire rapport et les obligations professionnelles – Août - janvier 2020</i></p>	<p>PowerPoint et commentaires des participants</p> <p><i>Ébauche de l'article; recherches pertinentes</i></p>	<p><i>Après avoir discuté avec des EPEI d'autres programmes pour poupons et après avoir observé leur environnement extérieur, j'ai partagé certaines de mes idées avec mes collègues et ma directrice. Nous avons discuté des façons d'intégrer la nature à nos environnements d'apprentissage et nous commençons à apporter quelques petits changements.</i></p>



Dossier d'apprentissage professionnel

Réfléchissez à votre apprentissage. Décrivez vos réussites, vos difficultés ou les résultats auxquels vous ne vous attendiez pas concernant la réalisation de vos objectifs.

Avant d'entamer ce processus, je n'avais pas organisé d'ateliers ou de formations depuis deux ans. J'ai trouvé ces expériences d'apprentissage très enrichissantes – elles m'ont permis de rentrer en contact avec des EPEI, m'ont rappelé que j'avais des compétences en présentation et ont renforcé ma confiance en moi. J'ai également pu partager des informations avec de nouveaux professionnels sur un sujet extrêmement important.

Contribuer à un article sur le devoir de faire rapport a également été une expérience intéressante. Malgré les difficultés à trouver un collaborateur et à déterminer comment et où publier cet article, j'ai trouvé que l'expérience a amélioré mes compétences en matière d'écriture et de recherche.